

Entretien Annuel d'Évaluation

Mode d'emploi

Référence : MAN-SV-EAE

Durée : 2 jours soit 14 heures

Tarif public intra : à partir de 850 €/j/groupe

Tarif public inter : 450 €/j/personne

Filière : Management

Population visée :

Cadre – Cadre supérieur – Dirigeant

Public concerné :

Toute personne amenée à conduire des entretiens annuels

PRÉ-REQUIS

- Aucun

NB : Les participants sont invités à apporter les documents de préparation et de conduite d'entretien qu'ils utilisent pour les analyser en formation.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de cette formation, l'apprenant sera capable de :

- Réaliser un entretien d'évaluation
- Déterminer un objectif
- Utiliser les techniques de l'entretien

OBJECTIFS OPERATIONNELS ET CONTENU DE LA FORMATION

Cerner les buts de l'entretien

- Définir la finalité de l'évaluation au sein de l'organisation
- Définir le contenu et les finalités de l'entretien
- Identifier les avantages et les freins de l'entretien pour l'entreprise, le salarié, le manager.
- Définir le cadre juridique

Préparer l'entretien

- Mettre en place l'entretien
 - ✓ Organisation
 - ✓ Communication

Structurer l'entretien

- Analyser la phase « accueil »
- Analyser la phase « bilan et travail accompli »
- Analyser la phase « objectifs »
- Analyser la phase « perspective et formation »
- Analyser La phase « conclusion et rédaction »

Construire des objectifs

- Identifier les types d'objectifs
- Définir des objectifs négociés et partagés
- Identifier les moyens des objectifs
- Causes et responsabilité des écarts de résultat

Maîtriser les techniques de communication en entretien

- Identifier le mode d'écoute
- Déterminer les types de questions
- Reformuler et synthétiser l'entretien
- Identifier les phases du questionnement (dire le positif et le négatif)
- Exprimer un problème avec DESQ (Décrire, Exprimer, Souhaiter, Questionner)

Utiliser les supports de l'entretien

- Etudier des fiches de poste
- Rédiger le compte rendu d'entretien
- Analyser un guide de préparation pour l'évalué
- Analyser un guide de préparation pour l'évaluateur

Méthodes et moyens :

- Explications théoriques suivies de pratiques guidées puis mises en autonomie
- 1 vidéoprojecteur par salle

Méthodes d'évaluation des acquis :

- Test, QCM, Travail de groupe

Profil formateur :

Nos formateurs sont certifiés à l'issue d'un parcours organisé par nos soins. Ils bénéficient d'un suivi de compétences aussi bien au niveau technique que pédagogique.

Support stagiaire :

- Support papier ou électronique (dématérialisé)
- Les exercices d'accompagnement peuvent être récupérés sur clef USB